

Protocolo envío condolencias

Esta comunicación es realizada por DirCom a través de plataforma de envío masivo.

¿POR QUÉ MOTIVOS SE ENVÍA UNA CONDOLENCIA?

Por el fallecimiento de un miembro activo de la UOH como:

- Funcionario/a, académico/a, investigador y/o autoridad UOH.
- Estudiante regular de pregrado UOH.
- Estudiante de postgrado UOH.
- Doctorante UOH.

¿CÓMO ES EL ENVÍO DE CONDOLENCIA?

- Primer mail a la comunidad cercana. Se manda desde la jefatura directa del funcionario/a o académico/a o Jefatura de carrera estudiante con la información (nunca indicando las causas de la muerte)
- Segundo mail, a toda la comunidad UOH (nunca indicando las causas de la muerte)

Se decreta duelo institucional por 3 días y la bandera se coloca a media asta en ambos Campus. Se suspenden las actividades festivas si es que hay planificadas.



Documento elaborado por
Dirección de Comunicaciones