



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

INFORME DE AVANCE SEMESTRE 1 2021

Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales 2017- 2018-2019 Educación Superior Regional 2017- 2018- 2019- 2020

1. DATOS GENERALES DE LA INICIATIVA

Institución	Universidad de O'Higgins	Código iniciativa	URO 2095
Título	Bienestar y ejercicio profesional docente en la Región de O'Higgins: hacia una formación docente efectiva y pertinente al territorio y su contexto		
Objetivo general	Determinar desafíos y necesidades desde el cuerpo docente de la educación parvularia y escolar de la Región de O'Higgins en el ámbito de su bienestar y de su ejercicio profesional, fortaleciendo las capacidades institucionales de la Universidad de O'Higgins para conducir procesos efectivos y pertinentes de formación docente, inicial y continua, en alianza con el medio regional, y, definiendo e implementando una estrategia de formación, desarrollo y apoyo profesional continuo que impacte positivamente en el sistema educacional de la Región y sus resultados, con especial énfasis en la educación pública.		
Tipo iniciativa – Año convocatoria	Plan de Fortalecimiento Educación Superior Regional Año 2021	Duración iniciativa	24 meses.
Fecha inicio – término	03/12/2020 - 02/12/2022	Fecha presentación informe	14/06/2021

2. DESCRIPCIÓN DEL ESTADO DE AVANCE DE LOS OBJETIVOS E HITOS.

Objetivo Específico N° 1	Constituir una Red de Centros Educativos en alianza estratégica con la UOH para la práctica e investigación pedagógica.			
Hitos OE N° 1	Fecha cumplimiento efectiva ¹	MDV (establecido proyecto) ²	Estado de avance ³	Descripción de avance del hito (máx. de 1000 caracteres por celda)
Hito 1 (1a): Necesidades e intereses de vinculación regional levantados. Mes 1 a Mes 4	06/2021	Anexo 1: Reporte de necesidades e intereses de vinculación	Logrado	<p>Se desarrolló el levantamiento cualitativo de información acerca de las posibilidades de articulación entre las investigaciones que se realizan al alero del ICED por parte de sus investigadores o las potenciales investigaciones que se podrían realizar de cara al estrechamiento de lazos con otros agentes del sistema educativo de la VI Región.</p> <p>A continuación, se señalan las actividades programadas y su estado de avance:</p> <p>Semana 07/06/2021. Desarrollo Grupos Focales N°1 Investigadores ICED. [COMPLETO]</p> <p>Semana 14/06/2021 Desarrollo Grupos Focales N°2 Investigadores ICED. [COMPLETO]</p> <p>Semana 22/06/2021 Transcripciones grupos focales: [COMPLETAS] Entrevistas específicas a actores relevantes ICED. [Invitación enviada, objetivo en Desarrollo] Grupo Focal a coordinadores de Prácticas de la Escuela de Investigación. [Invitación enviada, Objetivo en desarrollo]</p>

¹ Considerar la fecha de cumplimiento efectiva del hito o bien la fecha reprogramada en la que se espera cumplir con todas sus actividades.

² En los casos en los que haya cambio de convenio, adjuntar los medios de verificación comprometidos en el convenio numerados y ordenados. En los casos en que haya cambio de proyecto solamente, considerar los nuevos medios de verificación.

³ Categorías: **Logrado** (periodo actual): hito ha sido cumplido en el último semestre, adjuntando el MdV comprometido en el proyecto; **No logrado** (NL): hito no cumplido en el plazo establecido, mostrando retrasos en actividades comprometidas y **No aplica** (NA): no corresponde su evaluación durante el período informado.

Hito 2 (1a): Estrategia diseñada. Mes 4 a Mes 12				
Hito 3 (1b): Firma de convenio de colaboración con el SLEP de Colchagua e inicio de acciones de apoyo a su implementación. Mes 1 a Mes 9	09/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 4 (1b): Primeros centros implementados. Mes 11 a Mes 18	09/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 5 (1b): Centros en cada provincia implementados. Mes 17 a Mes 24	12/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.

Objetivo Específico N° 2		Instalar en la UOH capacidades para la tutoría de procesos de titulación de pregrado en pedagogía.		
Hitos OE N° 2	Fecha cumplimiento efectiva ⁴	MDV (establecido proyecto) ⁵	Estado de avance ⁶	Descripción de avance del hito (máx. de 1000 caracteres por celda)
<i>Lineamientos y protocolos diseñados y validados.</i>	12/ 2020	ANEXO 2 (a y b): Documento de lineamientos y protocolos con reporte de proceso de validación.	Logrado	Se contemplan las actividades definidas para el cumplimiento del hito en sus distintas etapas: Actividad 1: Recopilación de antecedentes de iniciativas de evaluación para el egreso de otras instituciones nacionales y extranjeras: Esta actividad se desarrolló durante los primeros meses de ejecución del Proyecto URO2095 e involucró una búsqueda y revisión bibliográfica exhaustiva de distintos modelos de titulación y egreso en distintos centros de formación docente del mundo. Para ello, se debió indagar en las distintas corrientes teóricas y de formación que sustentan a los modelos y/o iniciativas de titulación en Chile y otros países de referencia. El <i>informe de reporte Fase 1</i> , contiene principalmente las recomendaciones y marcos referenciales sobre la formación de profesores(as) para el Siglo XXI, modelos de formación internacional, además de entrevistas a destacados(as) expertos(as) y académicos(as) en Educación del medio internacional. A su vez, el <i>informe de reporte Fase 2</i> , tiene su foco en el medio nacional, por lo que se realizó un catastro de los formatos de titulación de las carreras de pedagogía en Chile, las características de los procesos y entrevistas a dos universidades con procesos <i>atípicos</i> de titulación en pedagogía. Al mismo tiempo, se efectuaron entrevistas a destacados(as) académicos(as), expertos(as) y autoridades(as) que poseen trayectoria en la Formación Inicial Docente (FID). Informe Fase 2: Perspectiva Nacional.

⁴ Considerar la fecha de cumplimiento efectiva del hito o bien la fecha reprogramada en la que se espera cumplir con todas sus actividades.

⁵ En los casos en los que haya cambio de convenio, adjuntar los medios de verificación comprometidos en el convenio numerados y ordenados. En los casos en que haya cambio de proyecto solamente, considerar los nuevos medios de verificación.

⁶ Categorías: **Logrado** (periodo actual): hito ha sido cumplido en el último semestre, adjuntando el MdV comprometido en el proyecto; **No logrado** (NL): hito no cumplido en el plazo establecido, mostrando retrasos en actividades comprometidas y **No aplica** (NA): no corresponde su evaluación durante el período informado.

Actividad 2:

Recopilación de información relativa al sistema de evaluación docente nacional:

La información respecto a la caracterización de los distintos procesos que conforman el Sistema de Formación Inicial en el país, tales como: Ley 20.903, Ley 20.129, Estándares de FID, Estándares de Desempeño y Marco para la Buena Enseñanza, además del Desarrollo Profesional Docente que involucra la evaluación docente, se encuentran contemplados y desarrollados en el **Informe Fase 2: Perspectiva nacional**. Esto con la intención de levantar información relativa al proceso de evaluación docente, principalmente en torno a la interrogante ¿qué se exige en términos de formación de profesores(as) desde la evaluación nacional docente?

Actividad 3:

Levantamiento regional sobre prácticas clave en el ejercicio docente:

Respecto a esta sección, durante la realización se consideró los siguientes ejes de recogida de información: entrevista a autoridades, académicos(as), estudiantes y comunidad UOH entorno a las necesidades y desafíos de la FID en la región; a su vez, también se realizaron entrevistas a principales actores/representantes de la región con trayectoria en el área educacional (directores(as) de colegios, líderes educativos, profesores(as) en ejercicio y profesores(as) guías asociados a la UOH). Y por último, se hizo una revisión a las mallas curriculares, perfiles de egreso y documentos institucionales de acreditación para conocer y posicionar la formación pedagógica en la UOH en función de las necesidades de la región a partir de sus distintos actores.

Información disponible en el **Informe Fase 3: Documentos y entrevistas institucionales UOH e Informe Fase 4: entrevistas a principales actores educativos con trayectoria en la región.

Actividad 4:

Elaboración de propuesta:

La elaboración de la propuesta contempló *los informes fase 1, 2, 3 y 4*. Este documento de carácter transversal para todas las carreras de pedagogía de la UOH fue presentado en distintas instancias al *Comité de Seguimiento*, a modo de nutrir la propuesta con comentarios y retroalimentación de los representantes de cada sector; este Comité se crea con los propósitos de monitoreo y son invitados(as) a participar: estudiantes, profesores(as), profesores(as) guías UOH, académicos(as) de las distintas carreras y miembros de la comunidad UOH. Para, finalmente, entregar la propuesta en diciembre de 2020 a los distintos equipos pedagógicas de las carreras de pedagogía.

Actividad 5:

Validación con personal académico, adjunto y directivo ligado a la formación pedagógica:

Durante el desarrollo de la propuesta -y sus distintas fases materializadas en los distintos informes mencionados (fase 1, 2, 3 y 4)- se convocó a distintos actores del medio educativo (profesores y directivos de centros educativos), académicos, académicas, estudiantes de pedagogía y miembros de la comunidad UOH, a formar un Comité de Seguimiento para monitorear y participar del proceso de diseño de los Seminarios de título (citándolos en función de cada fase). Una vez, presentada la propuesta final en diciembre de 2021, se entrega a los distintos equipos pedagógicos la propuesta, a modo de ajustar el formato de titulación en función de las especificidades y necesidades propias de cada carrera. Por lo tanto, se presenta a Director de Escuela, Subdirectora de Escuela, jefaturas de carrera, docentes adjuntos y equipo de prácticas de las carreras de pedagogía.

Actividad 6:

Validación con actores de la región:

El *Comité de Seguimiento* -segundo semestre de 2020- estuvo compuesto por actores de la región, principalmente con trayectoria en educación dentro de la región de O'Higgins. Por lo tanto, los y las participantes estuvieron durante el diseño y levantamiento de la propuesta en las distintas instancias que fueron convocados durante la confección del dispositivo de titulación.

Actividad 7:

Formalización institucional de lineamientos y protocolos:

La propuesta de formación de los Seminario de Título se entrega en diciembre de 2020, y posteriormente, en enero de 2021 se entregan -al personal directivo y académico de las distintas carreras- los manuales de seminario para tutores(as) y los manuales de seminario para estudiantes de 5to año. Estos manuales presentan un breve resumen del sustento teórico de la propuesta de formación, sus principales lineamientos y condiciones de titulación, y características de las producciones esperadas en cada semestre de Seminario de Título.

*Información disponible en “propuesta transversal de Seminario de Título” y manuales para tutores(as) y estudiantes de Seminario de Título.

<p>Hito 2 (2b): Talleres de inducción y acompañamiento ejecutados. Mes 6 a Mes 18</p>	<p>07/ 2021</p>	<p>Anexo 3 (a y b)</p> <p><i>Reporte de ejecución de talleres con reporte de participación.</i></p>	<p><i>Logrado</i></p>	<p>Se contempla -según estado de realización y fecha de cumplimiento- lo respectivo al Primer Semestre de 2021, es decir, implementación de Seminario de Título aún en curso.</p> <p>Actividad 1: Elaboración de material para inducción y capacitación: El material para inducción y capacitación -tales como: manuales de Seminario, lineamientos para el diseño de las producciones, lineamientos y/o instrumentos de evaluación para las distintas producciones y repositorios temáticos y/o bibliográficos para implementación de la propuesta, se realizaron durante todo el primer semestre de 2021, en la medida que se iban desarrollando los cursos. Los manuales, el repositorio y los lineamientos para las primeras producciones de Seminario se compartieron con los equipos en marzo de 2021.</p> <p>Actividad 2: Calendarización de talleres de acompañamiento: Se acordó con los equipos pedagógicos de las distintas carreras realizar un taller de acompañamiento en modalidad sincrónica una vez al mes. Además del acompañamiento en línea a partir del trabajo en carpetas en <i>google drive</i>. Se reemplaza un calendario estandarizado de reuniones por acuerdos vía correo electrónico cada mes, pues el contexto de pandemia exigía flexibilidad con los tiempos y duración de las reuniones en modalidad sincrónica.</p> <p>Actividad 3: Ejecución de talleres de inducción: Los talleres de inducción se comenzaron a realizar -según cada carrera- entre diciembre de 2020 a marzo de 2021. A pesar de que cada carrera tuvo sus propios tiempos de avance en torno a la propuesta transversal de Seminario, se realizaron reuniones o talleres de inducción desde una vez a la semana -equipo PEP, PIBM y PEM- hasta una vez al mes -PLC y PEB -según las necesidades de los equipos de tutores(as) de Seminario. En la mayoría de los casos, las reuniones fueron disminuyendo en la medida que los equipos de tutores(as) se iban apropiando del dispositivo y ajustándolo a las necesidades de la carrera.</p> <p>Los talleres de inducción para Seminario de Título I, contemplaron las siguientes etapas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación de la propuesta a la jefatura de carrera, coordinador(a) de prácticas y equipo de tutores(as) de Seminario de Título (diciembre de 2020).
---	-----------------	--	-----------------------	---

				<p>2. Modalidad de trabajo <i>offline</i> a partir del documento de propuesta transversal de Seminario de Título, revisándolo y haciendo las adecuaciones según las necesidades de la carrera (enero de 2021).</p> <p>3. Reuniones en modalidad sincrónica para compartir los ajustes a la propuesta y recibir recomendaciones en torno a las modificaciones que fueron proponiendo los equipos (enero, marzo de 2021).</p> <p>4. Confección de los programas de estudio de Seminario de Título por carrera (marzo de 2021).</p> <p>5. Reuniones de inducción para tutores(as) de todas las carreras para presentar y compartir los lineamientos de trabajo y evaluación para las distintas producciones contempladas en Seminario de Título I (marzo de 2021).</p> <p>Actividad 4: Ejecución de talleres de acompañamiento: Los talleres de acompañamiento -desde marzo a junio de 2021- se han realizado según lo previsto una vez al mes en casi todas las carreras. Sin embargo, existen excepciones, que dado el nivel de carga académica y reiteración de reuniones <i>online</i>- han preferido trabajar de modo más sistemático en modalidad <i>offline</i>. Por lo tanto, respecto a las actividades antes mencionadas, la presente actividad es la única que aún se encuentra en curso y que finaliza en el mes de julio al cerrar los cursos el primer semestre de 2021.</p>
Hito 3 (2c): Experiencia del primer año y recomendaciones para la mejora entregadas. Mes 13 a Mes 21	07/ 2021	Anexo 4: Reporte de información recolectada con recomendaciones de mejora.	N/A	<p>El siguiente reporte -y las actividades asociadas- se ajustan a los procesos desarrollados, finalizados y <i>en curso</i> durante el presente semestre:</p> <p>Actividad 1: Recolección de información inicial mediante encuestas a docentes, estudiantes y actores claves de centros educativos: Se encuentran confeccionados los instrumentos de recogida de datos, sin embargo, comienzan a ser aplicados a finales de julio del 2021.</p>

Objetivo Específico N° 3 <i>Indagar en el trabajo y el bienestar docente en la educación parvularia y escolar de la región para enriquecer las decisiones estratégicas institucionales y de la comunidad local.</i>				
Hitos OE N° 3	Fecha cumplimiento efectiva⁷	MDV (establecido proyecto)⁸	Estado de avance⁹	Descripción de avance del hito (máx. de 1000 caracteres por celda)
Hito 1 (3a): Panel Regional constituido. Mes 1 a Mes 3	06/2021	Anexo 5: <i>Acta de reunión inaugural. Correo de convocatoria. Imágenes.</i>	Logrado (periodo actual)	<p>Convocatoria de redes y actores de la región. <i>Se identificaron y contactaron a los representantes de las instituciones y organismos públicos y de carácter privado, vinculados al sector de educación, con la finalidad de invitarles a ser parte de un Panel Regional que, vinculado a la Universidad, aporte al desarrollo de las actividades que darán cumplimiento a los objetivos del Proyecto. Estimando la participación y relevancia de sus roles e instituciones como articuladores con el sistema escolar.</i></p> <p>Seminario para presentar la iniciativa. <i>Con fecha 30 de junio, se desarrolla el Seminario de conformación del Panel Regional compuesto por Secretario Regional de Educación, Directora Regional Junji, Directora Regional Integra, Presidente Comisión de Educación MURO'H (red de jefes DAEM), Presidenta Colegio de Profesores.as, Presidenta Regional de Asistentes de la Educación, Representante Regional de CONACEP, Representante Regional FIDE, Secretario Ejecutivo SLEP Colchagua quien se excusa de participar en el Seminario.</i></p> <p><i>Se presenta el Proyecto al Panel, y las expectativas de vinculación sus integrantes en las acciones de los objetivos propuestos.</i></p> <p><i>Se acuerda modalidad de funcionamiento, número de sesiones y periodos en que se desarrollarán. Independiente de las sesiones, ase acuerda un trabajo colaborativo permanente en el que el Panel es el brazo articulador con las escuelas y liceos que serán invitados a ser parte de las diferentes actividades.</i></p>

⁷ Considerar la fecha de cumplimiento efectiva del hito o bien la fecha reprogramada en la que se espera cumplir con todas sus actividades.

⁸ Adjuntar los medios de verificación comprometidos en el convenio numerados y ordenados. En los casos excepcionales en que el hito se pueda cumplir con otro MdV adjuntarlo y justificar en quinta columna.

⁹ Categorías de la lista desplegable: **Logrado** (periodo anterior): hito ha sido cumplido en periodo anterior, adjuntando siempre el MdV comprometido en el convenio; **Logrado** (periodo actual): hito ha sido cumplido en el último semestre, adjuntando el MdV comprometido en el convenio; **No logrado** (NL): hito no cumplido en el plazo establecido, mostrando retrasos en actividades comprometidas y **No aplica** (NA): no corresponde su evaluación durante el periodo informado.

Hito 2 (3a): Reportes de resultados co-analizados junto con el panel, semestre 2. Mes 9 a Mes 10	10/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 3 (3a): Reportes de resultados co-analizados junto con el panel, semestre 3. Mes 15 a Mes 16	04/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 4 (3a): Reportes de resultados co-analizados junto con el panel, semestre 4. Mes 21 a Mes 22	10/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 5 (3b): Marco metodológico definido. Mes 1 a Mes 3	03/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 6 (3b): Plataforma de recolección de información experiencial implementada. Mes 3 a Mes 8	08/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 7 (3b): Información experiencial recolectada y analizada, semestre 2. Mes 9 a Mes 12	12/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 8 (3b): Información experiencial recolectada y analizada, semestre 3.	06/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.

Mes 13 a Mes 18				
Hito 9 (3b): Información experiencial recolectada y analizada, semestre 4. Mes 19 a Mes 24	12/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.

Objetivo Específico N° 4				
Instalar en la institución capacidades para generar una oferta de formación continua de excelencia y pertinente al medio regional en el ámbito del desarrollo profesional docente.				
Hitos OE N° 4	Fecha cumplimiento efectiva¹⁰	MDV (establecido proyecto)¹¹	Estado de avance¹²	Descripción de avance del hito (máx. de 1000 caracteres por celda)
Hito 1 (4a): Personal de gestión para el apoyo a la etapa inicial incorporado. Mes 1 a Mes 6	Por cumplir 30 julio	Anexo 6: <i>Perfil del profesional</i> <i>Ficha</i>	No Logrado	Se elabora el perfil del o la profesional que acompañará en la gestión del OE4. Se inicia la solicitud de concurso para cubrir el cargo.
Hito 2 (4a): Perfiles para capacidades docentes para la etapa inicial construidos. <i>Mes 3 a Mes 9</i>	09/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
Hito 3 (4b): Estrategia diseñada. Mes 6 a Mes 16	04/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.

¹⁰ Considerar la fecha de cumplimiento efectiva del hito o bien la fecha reprogramada en la que se espera cumplir con todas sus actividades.

¹¹ Adjuntar los medios de verificación comprometidos en el convenio numerados y ordenados. En los casos excepcionales en que el hito se pueda cumplir con otro MdV adjuntarlo y justificar en quinta columna.

¹² Categorías de la lista desplegable: **Logrado** (periodo anterior): hito ha sido cumplido en periodo anterior, adjuntando siempre el MdV comprometido en el convenio; **Logrado** (periodo actual): hito ha sido cumplido en el último semestre, adjuntando el MdV comprometido en el convenio; **No logrado** (NL): hito no cumplido en el plazo establecido, mostrando retrasos en actividades comprometidas y **No aplica** (NA): no corresponde su evaluación durante el período informado.

Hito 4 (4b): Estrategia validada a nivel institucional y socializada con el medio regional. Mes 17 a Mes 22	10/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
--	---------	-----------	-----------	----------------------------

Objetivo Específico N° 5				
Diseñar e implementar iniciativas de desarrollo profesional docente basadas en evidencia y en los resultados de investigación obtenidos				
Hitos OE N° 1	Fecha cumplimiento efectiva ¹³	MDV (establecido proyecto) ¹⁴	Estado de avance ¹⁵	Descripción de avance del hito (máx. de 1000 caracteres por celda)
Hito 1 (5a): Temáticas críticas para iniciativas de desarrollo profesional docente co-definidas. Mes 2 a Mes 4	08/ 2021	<u>Anexo 5:</u> <u>Correo convocatoria a integrantes panel Regional</u>	No Logrado	<p>En la primera sesión del Panel Regional de Educación, se socializaron los datos contextuales de la región respecto de la formación continua docente. En primera instancia a través de un informe ejecutivo del Proyecto, que incorpora datos que sustentan la necesidad de fortalecer estas instancias del desarrollo profesional docente.</p> <p>Estos datos serán materia de las reflexiones que el Panel Regional deberá desarrollar en el contexto de la implementación de algunas acciones del proyecto, según corresponda.</p> <p>Para definir las temáticas críticas con participación del Panel, es que se acuerda iniciar el levantamiento de información, a partir de la aplicación de una encuesta a las comunidades educativas y sus actores, con el fin de pesquisar en primera instancia las condiciones socioemocionales con las cuales están enfrentando el contexto de emergencia Covid 19. Para estos</p>

¹³ Considerar la fecha de cumplimiento efectiva del hito o bien la fecha reprogramada en la que se espera cumplir con todas sus actividades.

¹⁴ Adjuntar los medios de verificación comprometidos en el convenio numerados y ordenados. En los casos excepcionales en que el hito se pueda cumplir con otro MdV adjuntarlo y justificar en quinta columna.

¹⁵ Categorías de la lista desplegable: **Logrado** (periodo anterior): hito ha sido cumplido en periodo anterior, adjuntando siempre el MdV comprometido en el convenio; **Logrado** (periodo actual): hito ha sido cumplido en el último semestre, adjuntando el MdV comprometido en el convenio; **No logrado** (NL): hito no cumplido en el plazo establecido, mostrando retrasos en actividades comprometidas y **No aplica** (NA): no corresponde su evaluación durante el período informado.

				<p>fines, la Universidad generará el instrumento, co construyendo con los integrantes del Panel Regional, siendo estos el puente para conseguir la muestra de los consultados en la encuesta.</p>
<p>Hito 2 (5a): Iniciativas diseñadas. Mes 4 a Mes 10</p>	10/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
<p>Hito 3 (5a): Iniciativas ingresadas a certificación por CPEIP. Mes 9 a Mes 10</p>	10/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
<p>Hito 4 (5a): Iniciativas implementadas, semestre 3. Mes 10 a Mes 16</p>	04/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
<p>Hito 5 (5a): Iniciativas implementadas, semestre 4. Mes 17 a Mes 24</p>	12/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
<p>Hito 6 (5b): Áreas disciplinares para postítulos de mención co-definidas. Mes 9 a Mes 10</p>	10/2021	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
<p>Hito 7 (5b): Programas diseñados. Mes 10 a Mes 18</p>	06/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.
<p>Hito 8 (5b): Programas ingresados a certificación por CPEIP.</p>	07/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.



Subsecretaría de Educación Superior
Departamento de Fortalecimiento Institucional

Mes 18 a Mes 19				
Hito 9 (5b): Programas iniciados. Mes 16 a Mes 24	12/2022	No Aplica	No Aplica	Sin avances en el periodo.

3. ESTADO DE AVANCE DE INDICADORES COMPROMETIDOS

a) Avance de indicadores	Línea base	Meta año 1	Valor efectivo año 1	Meta año 2	Valor efectivo año 2	Estado de avance ¹⁶	MdV (establecido en proyecto) ¹⁷
Número de centros participantes en la Red	La Institución se vincula con centros educativos principalmente para la realización de prácticas pedagógicas	4	PL	10	<i>Indicar logro durante año 2 o 1er semestre del año 2, según corresponda</i>		
Docentes de la UOH capacitados para la conducción de procesos de tutoría	Docentes UOH carecen de capacitación específica para la tutoría de procesos de titulación en pedagogía.	50%	PL	80%			
Participantes en la recolección de información experiencial	Tomadores de decisiones de la región no cuentan con datos actualizados sobre la experiencia de los docentes en ejercicio respecto de su bienestar y desempeño docente	60	PL	240			
Docentes de la región certificados en iniciativas de desarrollo profesional docente desarrolladas por la UOH	Docentes del sistema escolar no cuentan con iniciativas de perfeccionamiento docente en la UOH.	0	PL	140			
Docentes de la región participando en programas UOH de postítulo de mención	Docentes de educación básica con cuentan con programas de postítulo que les permitan obtener mención en la Institución.	0	PL	90			

¹⁶ Categorías estado de indicadores: **Logrado (L)**: indicador alcanza meta comprometida, en el plazo convenido; **Parcialmente logrado (P)**: indicador muestra avances por sobre la línea base o meta del año anterior, según lo que corresponda al período de evaluación; **No logrado (NL)**: indicador se encuentra por debajo de la línea base o meta del año anterior, según lo que corresponda al período de evaluación; **No aplica (NA)**: no corresponde evaluar el período informado. En caso de NL o NA, registrar de todas maneras el avance parcial del indicador.

¹⁷ Indicar **Medios de Verificación** definidos en proyecto. Deben ser enviados numerados, ordenados y en formato digital. En caso de algún cambio en la evidencia a presentar o en el no envío de alguna de éstos, comprometidas en los Convenios, se debe justificar debidamente.

b) Análisis indicadores no logrados o parcialmente logrados	Estrategias remediales (máx. 500 caracteres por celda)
Número de centros participantes en la Red	En proceso el levantamiento de estrategias de ajustes a las acciones del OE que permita recoger información de las experiencias con los mas de 60 centros de practicas con convenios activos con la UOH.
Docentes de la UOH capacitados para la conducción de procesos de tutoría	Sin estrategia remedial, el cumplimiento se está desarrollando según lo planificado.
Participantes en la recolección de información experiencial	En proceso la evaluación de redirección de las actividades del OE 3 que ponga foco en la gestión que realizará el proyecto respecto del Panel Regional.
Docentes de la región certificados en iniciativas de desarrollo profesional docente desarrolladas por la UOH	En proceso se encuentra la contratación del Profesional 1, que permitirá agilizar el cumplimiento del Hito 2 OE4.
Docentes de la región participando en programas UOH de postítulo de mención	Con apoyo del Panel Regional de Educación se podrá agilizar el levantamiento de necesidades del medio regional que permita hacer contexto y territorio de toda la región.

4. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Indique el presupuesto vigente (considerar la última reitemización aprobada), monto efectivamente ejecutado y porcentaje efectivamente ejecutado del total del presupuesto por ítem. Además, se requerirá detallar los gastos ejecutados y gastos pendientes por ejecutar.

Ítem ¹⁸	Presupuesto vigente del ítem (\$)	Monto efectivamente ejecutado (\$) del ítem, a la fecha de corte	Porcentaje (%) efectivamente ejecutado del ítem, a la fecha de corte	Detallar gastos ejecutados y gastos pendientes de ejecutar (máx. 500 caracteres por celda).
Recursos humanos	\$176.682.000.-	\$3.080.000.-	1,74%	Contratación a honorarios de Tamara Toloza quien es la Asistente de implementación seminarios de título. Corresponde al pago de 2 boletas. El mes de Junio mostrara más movimientos debido a nuevas contrataciones.
Especialización y gestión académica	\$20.022.000.-	\$0.-	0%	No contamos con ejecución en este ITEM.

¹⁸ Considerar los ítems de gastos que correspondan a su iniciativa.

Gastos de operación	de	\$33.519.000.-	\$0.-	0%	No contamos con ejecución en este ITEM.
Servicios de consultoría	de	\$22.050.000.-	\$0.-	0%	No contamos con ejecución en este ITEM.
Bienes		\$35.351.000.-	\$0.-	0%	No contamos con ejecución en este ITEM.
Obras e infraestructura	e	\$20.000.000.-	\$0.-	0%	No contamos con ejecución en este ITEM.
Total		\$307.624.000.-	\$0.-	0%	

5. RESUMEN DEL DESARROLLO DE LA INICIATIVA

Avance general del proceso de implementación (máx. 1500 caracteres).

a) Principales avances;

OE 1: Se implementaron estrategias operativas para el logro del hito. En primer lugar, se desarrollaron acciones para sensibilizar respecto de la promoción de la investigación y las actividades del proyecto. En segundo lugar, se diseñaron técnicas que permitían obtener la información requerida, logrando involucrar en reuniones organizativas a los actores claves del proyecto. Favoreciendo la generación de las mejores estrategias de aproximación a los académicos e investigadores del ICeD.

Se gestionó la participación de los investigadores.as del Instituto, espacios en sus agendas, de tal forma que favoreció una muy buena conversación y la profundización de los temas abordados en cada instancia.

Se destaca la respuesta de las académicas, académicos e investigadores, traduciéndose en una participación efectiva en las jornadas de trabajo.

Contar con plataformas digitales en formatos profesionales, Zoom en específico, permite desarrollar las técnicas cualitativas de modo óptimo en cuanto a calidad técnica.

OE 2: Para el efectivo cumplimiento del hito 1, fue relevante la calendarización de trabajo entre los profesionales a cargo de las actividades del hito con los docentes coordinadores de seminarios por carrera. Esto permitió avanzar en los apoyos, orientaciones y mejoras en las gestiones de los éstos y avanzar en las estrategias de inducción y acompañamiento ejecutados.

Respecto del hito 2, Talleres de inducción y acompañamiento ejecutados, se encuentran prácticamente logrados a la fecha, pues faltan las últimas reuniones durante el mes de julio que corresponden a los procesos de evaluación de la implementación con cada equipo pedagógico según carrera. Y, por último, el hito 3: "Experiencia del primer año y recomendaciones para las mejoras entregadas", se encuentra sin realizar, pues corresponde a un proceso que se inicia los últimos meses de implementación de Seminario, al finalizar la implementación de su primera versión. Sin embargo, desde la coordinación de Seminario de Título, realizamos este levantamiento en la primera etapa de implementación, correspondiente al primer semestre de 2021. Por lo tanto, se estima que para agosto de 2021 exista el reporte final, a partir de las encuestas, grupos focales y recomendaciones de mejora asociadas al proceso.

OE3: Uno de los avances relevantes tiene relación con la conformación del Panel Regional de Educación. Sus integrantes se han mostrado altamente comprometidos con este proyecto, lo que permite contar con una llegada más eficiente a las comunidades educativas.

b) Nudos críticos y retrasos en la institución:

El nudo principal y de retraso en el logro de los hitos, tiene relación con la situación del trabajo a distancia lo que retrasa la conformación de equipos, calendarizar actividades en coordinación con actores vinculados al proyecto. Por otra parte, el retraso en la contratación de la coordinación ejecutiva se concreta en el mes de mayo, debido a que la persona seleccionada presentó una licencia médica por contagio grave de Covid 19.

Gestión y estrategias de articulación con actores/unidades pertinentes (máx. 1500 caracteres).

Se desarrolló el levantamiento cualitativo de información acerca de las posibilidades de articulación entre las investigaciones que se realizan al alero del ICED por parte de sus investigadores o las potenciales investigaciones que se podrían realizar de cara al estrechamiento de lazos con otros agentes del sistema educativo de la VI Región.

Diseño y desarrollo de estrategias de institucionalización y sustentabilidad de la iniciativa (máx. 1500 caracteres).

Las acciones y estrategias dirigidas a dar sustentabilidad y proyectar la institucionalización del proyecto URO2095 y sus OE se pueden visualizar en los siguientes ámbitos:

1. Aprobación del Plan de Desarrollo Estratégico de la Universidad tras un proceso de casi dos años de elaboración. Este Plan señala lineamientos generales que cobijan las propuestas y aportes del proyecto, tanto con relación a la vinculación con el medio y el aporte de la universidad a la región, como en relación al fortalecimiento institucional para ello.
2. Estrategias en el ámbito de desarrollo institucional para el OE N°4 y OE N°5, asociados al establecimiento de fuerzas de trabajo que en el futuro mediato serán parte de la futura unidad de formación continua de la UOH. Estas fuerzas de trabajo han estado abocadas a la obtención de certificaciones OTEC y ATE propias de la institución, así como de alianzas (con CIAE-UCH) para cubrir el periodo en que dichas certificaciones no estén aún disponibles.
3. Consolidación del equipo y la coordinación para implementar el Seminario de Título en la Escuela de Educación y asegurar su calidad y correcta articulación con cada plan de estudios / perfil de egreso, con la coordinación de prácticas pedagógicas y con los restantes equipos docentes. La confección de material permanente para el trabajo de la Escuela y que a su vez irá evolucionando en el tiempo, tales como: Manuales para Docentes Tutores de Seminario de Título, Manuales para Estudiantes en Seminario de Título y Práctica Profesional. La cuidadosa selección de los y las docentes a cargo de Seminario de Título en cada carrera (personas pertenecientes a la institución); realización periódica de reuniones de trabajo y revisión de la implementación.

Resumen de planes o estrategias para enfrentar la contingencia sanitaria (máx. 2500 caracteres, pudiendo agregar planes y estrategias en anexos).

Señalar brevemente otros aspectos relacionados a la implementación de la iniciativa.

Estrategia 1: El inicio del formato de teletrabajo de docentes y funcionarios se inicia a partir del 16 de marzo y, en el caso de la docencia en modalidad on-line, desde el 14 de abril de 2020 hasta el presente (junio 2021). Para ello, y como estrategias de mitigación orientadas a enfrentar la emergencia sanitaria, se elaboran variados documentos de orientación para la docencia on-line, tanto para los docentes y funcionarios como para los estudiantes. Lo mismo ocurre con respecto a los



lineamientos destinados a facilitar el desarrollo de las actividades docentes atendiendo, a la vez, las problemáticas asociadas a la emergencia sanitaria (salud mental, caída de ingresos familiares, ausencia para un gran porcentaje de estudiantes de las condiciones óptimas para el estudio, etc.). Una serie de dispositivos de apoyo a los y las estudiantes, pero también a los y las docentes, fueron puestos en práctica por la institución durante el 2020 y han sido mantenidos, incrementados y perfeccionados durante este primer semestre de 2021 (ver detalle completo en **informe Anexo 7**).

6. ANEXOS

Anexo N° 1: “Reporte de necesidades e intereses de vinculación”

Anexo N° 2: “Documento de lineamientos y protocolos con reporte de proceso de validación”

Anexo N° 2 a: “Manual de Tutores”

Anexo N° 2 b: “Manual de Estudiantes”

Anexo N° 3 a: “Reporte 1 de Ejecución de Talleres de participación”

Anexo N° 3 b: “Reporte 2 de Ejecución de Talleres de Participación”

Anexo N° 4: “Reporte de información recolectada con recomendaciones de mejora”

Anexo N° 5: “Acta de conformación del Panel Regional”

Anexo N° 6 a: Ficha Profesional OE4

Anexo N° 6 b: Perfil Profesional OE4

Anexo N° 7: “Medidas de orientación y apoyo al estudiantado y a las actividades de docencia en el contexto de emergencia sanitaria y distanciamiento social 2020-2021 – Escuela de Educación UOH”