**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**FONDO DE INVESTIGACIÓN PARA ACADÉMICAS**

**CONVOCATORIA 2025**

**Proyecto InES Género INGE230013**

**Vicerrectoría de Investigación y Postgrado**

**I. DATOS GENERALES**

|  |  |
| --- | --- |
| Título del proyecto: | |
| Duración del proyecto en meses: | Monto total solicitado: $ |

**II. EQUIPO DEL PROYECTO**

**DIRECTORA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo: | |
| Rut: |  |
| Instituto: |  |
| Correo electrónico: |  |

**DIRECTORA ALTERNA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo: | |
| Rut: |  |
| Instituto: |  |
| Correo electrónico: |  |

**EQUIPO DE INVESTIGACIÓN\***

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo: | |
| Rut: |  |
| Instituto: |  |
| Seleccionar entre: académico/a, estudiante pre o post grado, investigador/a postdoctoral, funcionario/a. |  |
| Rol dentro del proyecto: |  |
| Correo electrónico: |  |

*\* (agregar según necesidad)*

**III. RESUMEN DEL PROYECTO (1 página)**

*Indicar claramente los principales aspectos del proyecto: problema que se abordará, objetivos y metodología de la investigación, etc. Considere que una buena redacción**facilita la adecuada comprensión y evaluación del proyecto.*

**IV. PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN**

**A) FORMULACIÓN DEL PROYECTO, MARCO TEÓRICO Y DISCUSIÓN BIBLIOGRÁFICA (3 páginas)**

*Exposición general del problema y su relevancia como objeto de investigación;* ***explique la necesidad de abordar esta investigación****. Es importante precisar los aspectos nuevos que se desarrollarán a la luz del estado del arte de la investigación en el tema de la propuesta, así como el análisis bibliográfico que lo avala. En hojas adicionales incluya el listado de referencias bibliográficas citadas.*

**B) HIPÓTESIS DE TRABAJO (½ página)**

*Explicite la/s hipótesis de trabajo o preguntas que orientarán la investigación. La formulación de ésta/s debe articularse con la fundamentación teórico-conceptual contenida en el proyecto.*

**C) OBJETIVOS (****½ página)**

*Señale los objetivos generales y específicos.*

**D) METODOLOGÍA (1 página)**

*Describa los métodos que planea utilizar para abordar cada uno de los objetivos del proyecto. (P. ej., describa las técnicas experimentales, justifique uso de modelos animales, relacione con técnicas utilizadas previamente, etc.).*

**E) PLAN DE TRABAJO (1 página)**

*En relación con los objetivos planteados, señale las etapas y actividades del proyecto (Carta Gantt o similar).*

**F) CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO DE LAS INVESTIGADORAS (1 página)**

*Describa la labor específica (roles, tareas, actividades) que desarrollará la directora y directora alterna (individualice) y señale como éste podría incentivar sus trayectorias académicas.*

**G) IMPACTO REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL (½ página)**

*Señale los impactos derivados del proyecto durante y después de su ejecución tanto a escala regional, nacional como internacional en términos científicos, tecnológicos, de colaboración, entre otros.*

**V. CONTINUACIÓN DEL PROYECTO Y PROPUESTAS DE ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN (½ página)**

*Después de finalizado el proyecto y pensando en un corto o mediano plazo, indique cómo visualiza la continuación del proyecto y qué actividades son necesarias para su difusión. (ej.: publicaciones, presentación de proyectos a fondos externos, creación de cursos, seminarios de difusión etc.).*

**VI. PLANILLA PRESUPUESTO CON GASTOS ELEGIBLES DE ACUERDO CON LAS BASES.**

*Justifique cada uno de los gastos por ítem y mes del proyecto, desagregando la información. Incorporar o eliminar filas en cada mes si es necesario para detallar correctamente los montos solicitados. Recordar que el monto máximo a solicitar por proyecto es de $10.000.000.-*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mes del proyecto** | **Tipo de gasto** | **$ solicitado** | **Descripción del gasto** |
| 1 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 2 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 3 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 4 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 5 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 6 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 7 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 8 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 9 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 10 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 11 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 12 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 13 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 14 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| 15 | Personal |  |  |
| Operacional |  |  |
| Inversión |  |  |
| **$ TOTAL DEL PROYECTO** | |  | |

**VII. DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD**

Por medio de la presente los/ las firmantes declaran:

* No tener informes pendientes con la Vicerrectoría de Investigación y Postgrado.
* Tener CV actualizados en el módulo Currículum Académico en U‐campus.
* Cumplir con las normativas vigentes y los estándares que regulan la actividad científica.
* Contar con las aprobaciones éticas/bioéticas y de bioseguridad que correspondan al momento de adjudicarse los fondos.
* Haber leído y estar en conocimiento de la Declaración de Singapur sobre Integridad de la Investigación.
* Asegurar que todos los procedimientos de adquisiciones y/o contrataciones se regirán por lo establecido en la Ley de Compras Públicas N°19.886 y Procedimientos complementarios.
* Garantizar que la productividad asociada al proyecto incorporará los reconocimientos a la Agencia Nacional de Investigación y Desarrollo, de acuerdo a lo indicado en las bases de la convocatoria.
* No haber sido sancionados por: la Ley 21.369 que regula el Acoso y la Violencia de Género en la Educación Superior; la Ley 21.643 que Modifica el Código del Trabajo y Otros Cuerpos Legales, en Materia de Prevención, Investigación y Sanción del Acoso Laboral, Sexual y de Violencia en el Trabajo, y; y la ley 20.609 que establece medidas contra la discriminación.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| NOMBRE Y FIRMA DIRECTORA |  | NOMBRE Y FIRMA DIRECTORA ALTERNA |