# **FONDO INCUBA UOH**

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

CONVOCATORIA 2024

**1.- Identificación del Proyecto**

| Nombre de la Iniciativa |  | |
| --- | --- | --- |
| Categoría a la que postula  *(marque con una x)* |  | Pre-Incuba |
|  | Incuba |

| Área a la que postula  *(marque con una x)* |  | Cultural |
| --- | --- | --- |
|  | Vida Saludable |
|  | Acción Social |
|  | Organización Estudiantil |
|  | Calidad de Vida Universitaria |
|  | Transformación digital |
|  | Inclusión, diversidad y equidad de género |

| Coordinador/a de Proyecto |  |
| --- | --- |
| RUT |  |
| Carrera |  |
| Semestre |  |
| Correo electrónico institucional |  |
| Teléfono |  |

| Subcoordinador/a de Proyecto |  |
| --- | --- |
| RUT |  |
| Carrera |  |
| Semestre |  |
| Correo electrónico institucional |  |
| Teléfono |  |

| Encargado/a de Finanzas |  |
| --- | --- |
| RUT |  |
| Carrera |  |
| Semestre |  |
| Correo electrónico institucional |  |
| Teléfono |  |

| Integrante  (repetir tabla de acuerdo al número de integrantes) |  |
| --- | --- |
| RUT |  |
| Carrera |  |
| Semestre |  |
| Correo electrónico institucional |  |
| Teléfono |  |

**2.- Relevancia del Proyecto**

| Resumen de la propuesta (Máximo 30 líneas) |
| --- |
|  |

| Problemática(s) identificada(s) (Máximo 10 líneas) |
| --- |
|  |
| Objetivos del Proyecto. Describir objetivo general y objetivos específicos. (Máximo 8 líneas) |
|  |

| Describir la población objetivo del proyecto, beneficiarios(as) directos(as) e indirectos(as). (Máximo 8 líneas) |
| --- |
|  |

**3.- Pertinencia del Proyecto**

| ¿Cuál(es) es(son) la(s) solución(es) que propone el proyecto para contribuir a mejorar la(s) problemática(s) mencionada(s)? (Máximo 10 líneas) |
| --- |
|  |

| ¿Qué estrategia(s) utilizarán para llevar a cabo la solución propuesta? (Máximo 15 líneas) |
| --- |
|  |

**4.- Actores**

| Identificar todos los actores (externos e internos) que participarán en el proyecto y el rol que tendrán dentro de la iniciativa. (Máximo 10 líneas) |
| --- |
|  |

**5.- Vinculación con la Comunidad.**

| Identificar la(s) fases del proyecto en la(s) que participará la población beneficiaria (Formulación, ejecución, evaluación). Describa el rol que tendrá esta. (Máximo 10 líneas) |
| --- |
|  |

**6.- Externalidades positivas**

| ¿El equipo organizador implementará estrategias que desarrollen externalidades positivas? ¿Cuáles? ¿De qué manera? |
| --- |
|  |

**7.- Coherencia Interna del Proyecto. Matriz de Marco Lógico (máximo 2 páginas completas)**

| Objetivo | Indicador | Fórmula de Cálculo | Resultado Esperado | Medio de Verificación | Supuestos |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Objetivo 1 |  |  |  |  |  |
| Objetivo 2 |  |  |  |  |  |
| Objetivo x |  |  |  |  |  |

**8.- Calendarización**

|  |  | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | | **Mes 3** | | | | **Mes 4** | | | | **Mes x** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | x |
| Objetivo Específico 1 | Actividad 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objetivo Específico 2 | Actividad 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objetivo Específico 3 | Actividad 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **Tiempo de ejecución** | |
| --- | --- |
| Cantidad de meses total |  |
| Cantidad de semanas total |  |
| Fecha de término estimada |  |

**9.- Presupuesto del Proyecto**

| **ÍTEMS DE GASTOS** | **Financiamiento** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aportes Propios** | **Aportes Pregrado** | **Aportes Otros** |
| **Recursos Humanos** | **$ 0** | **$ 0** | **$0** |
| * 1. Visitas de especialistas | $ 0 | $ 0 | $0 |
| * 1. Otros | $ 0 | $ 0 | $0 |
| **Bienes y servicios de consumo** | **$ 0** | **$ 0** | **$0** |
| 2.1. Materiales e insumos de oficina | $ 0 | $ 0 | $0 |
| 2.2 Servicios de difusión | $ 0 | $ 0 | $0 |
| 2.3. Insumos de merchandising | $ 0 | $ 0 | $0 |
| 2.4. Servicios de alimentación o catering | $ 0 | $ 0 | $0 |
| **Gastos de operación** | **$ 0** | **$ 0** | **$0** |
| 2.5. Insumos para equipamiento y laboratorio | $ 0 | $ 0 | $0 |
| 2.6. Material pedagógico y académico | $ 0 | $ 0 | $0 |
| 2.7. Otros | $ 0 | $ 0 | $0 |
| **Bienes** | **$ 0** | **$ 0** | **$0** |
| 3.1. Equipamiento computacional y de información | $ 0 | $ 0 | $0 |
| 3.2. Equipamiento audiovisual | $ 0 | $ 0 | $0 |
| 3.3 Otros | $ 0 | $ 0 | $0 |
| **Otros** | **$ 0** | **$ 0** | **$0** |
| 4.1. Especificar | $ 0 | $ 0 | $0 |
|  |  |  |  |
| **Total Aportes Propios** | $ 0 |  |  |
| **Total Aporte Pregrado** | $ 0 |  |  |
| **Total Aportes Otros** | $ 0 |  |  |
| **Total Proyecto** | **$ 0** |  |  |

**10. Declaración**

| Por medio del presente formulario, el equipo declara:   1. Conocer el contenido, significado e implicancias éticas, económicas y administrativas de la convocatoria y los requisitos de postulación. 2. Suscribir el proyecto en cada una de sus partes y asumir la responsabilidad de velar por su adecuada ejecución, comprometiendo el cumplimiento de objetivos y metas establecidos en el proyecto, así como con la correcta utilización de los recursos asignados. 3. Su compromiso para mantener una comunicación fluida y transparente con los entes supervisores del fondo concursable, proporcionando informes periódicos sobre el progreso y los resultados obtenidos. 4. Y su compromiso de respetar los principios de igualdad, diversidad e inclusión en todas las etapas del proyecto, promoviendo la participación activa y el respeto mutuo entre los miembros del equipo y las partes interesadas. | |
| --- | --- |
| **Nombres** | **Firmas** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

| **Fecha** |  |
| --- | --- |